

STELLENAUSSCHREIBUNG

Der SPD-Parteivorstand besetzt zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Referat Politik & Programmentwicklung, Abteilung Inhalte und Impulse, im Rahmen einer Vertretung längstens befristet bis zum 17.05.2023 (mit Option auf Verlängerung im Rahmen einer Elternzeit) eine Stelle als

REFERENT*IN (W/M/D)

KLIMA, ENERGIE, INDUSTRIE UND INNOVATION

Dienstort ist das Willy-Brandt-Haus in Berlin. Die Anstellung erfolgt in Vollzeit.

Im Verantwortungsbereich der/des Stelleninhaber*in liegen:

- Ausbau/Aufbau der Themenbereiche Klima, Energie, Industrie und Innovation (sozial-ökologische Transformation der Wirtschaft)
- Konzeption, Planung, Umsetzung, Steuerung und Kontrolle von Projekten und sozialdemokratische Programmentwicklung im Themenkomplex Klima, Energie, Industrie und Innovation
- Repräsentation der Themenbereiche in den entsprechenden (Fach-)Netzwerken

Die Aufgaben umfassen insbesondere:

- Begleitung aktueller politischer Debatten, Gesetzesvorhaben und Erstellen von Analysen zu den gesellschaftlichen und wissenschaftlichen Diskursen in den Themenbereichen Klima, Energie, Industrie und Innovation
- Identifikation und Einbindung zentraler Akteur*innen aus den Themenbereichen Klima, Energie, Industrie und Innovation
- regelmäßige Aufbereitung und Nutzbarmachung von Zwischenständen aus Gremien und Arbeitszusammenhängen (für Kommunikation, Kampagnen, Reden, Terminvorbereitungen etc.)
- Pflegen und Ausbauen von Kontakten zu Thinktanks, Forschungsinstituten u.a., die Impulse zu den Themenbereichen Klima, Energie, Industrie und Innovation beitragen können
- Übernahme von Aufgaben des Tagesgeschäfts (Terminvorbereitung, Antwortentwürfe, Antragsberatungen etc.)
- Teilnahme an kollaborativ/agil arbeitenden Teams (mit internen und externen Mitgliedern)
- Koordinierung und Bearbeitung von ressortübergreifenden Aufgaben

Anforderungen:

- abgeschlossenes Studium in einer einschlägigen Fachrichtung oder eine mit Blick auf das Stellenprofil vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung bei der Erarbeitung politischer Inhalte und bei der Begleitung politischer Prozesse
- gute Kenntnisse des politischen und gesellschaftlichen Umfelds
- gute Kontakte zu den relevanten Akteur*innen in den Themenbereichen Klima, Energie, Industrie und Innovation (Wissenschaft, Thinktanks, Gewerkschaften etc.); sehr gute Kenntnisse der entsprechenden Politikfelder und Debatten
- hohe Fähigkeiten im eigenverantwortlichen Arbeiten und konzeptionelle Fähigkeiten, ausgeprägtes strategisches und analytisches Denken, Innovationsfähigkeit, starke Zielorientierung
- Fähigkeit und Bereitschaft zur permanenten Einarbeitung in neue politische Themen und zur Weiterentwicklung des fachlichen Horizonts
- Erfahrung im wissenschaftlichen bzw. wissenschaftsnahen Arbeiten (nachzuweisen z.B. durch einschlägige Publikationen)
- Kenntnisse im agilen Arbeiten, Netzwerkarbeit, Co-Creation und die Bereitschaft, sich regelmäßig weiterzuentwickeln
- sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Organisations- und Kommunikationsfähigkeit, Selbständigkeit, Eigenverantwortlichkeit
- Flexibilität, Bereitschaft zu Reisetätigkeit/Wochenendarbeit
- Hands-on, lösungsorientiert und aktivierend in der Umsetzung
- hohe Motivation, Teamgeist und Respekt im Umgang mit anderen Menschen
- hohe Identifikation mit den Werten und Zielen unserer Partei

Wir bieten:

- ein spannendes und anspruchsvolles Arbeitsthema mit großer Wirksamkeit
- abwechslungsreiche Aufgaben
- sehr hohen Arbeitnehmer*innenschutz mit vielfältigen Rechten und Privilegien
- eine attraktive Vergütung
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- gutes Betriebsklima in einer familienfreundlichen Organisation sowie zahlreiche und überdurchschnittliche Sozialleistungen
- ein freundliches, angenehmes Arbeitsumfeld und aufgeschlossene Kolleg*innen
- die Gelegenheit, eigene Ideen auf den Tisch zu bringen und umzusetzen
- einen Arbeitgeber, bei dem Jede*r einen wichtigen Beitrag leistet, Politik und die Gesellschaft zu gestalten

Für Fragen steht die Abteilungsleiterin Kajsa Borgnäs (Kajsa.Borgnaes@spd.de) gerne zur Verfügung.

Vollständige Bewerbungsunterlagen (zusammengefasst in einer PDF-Datei) bitte bis zum 30.11.2022 an: bewerbung.parteivorstand@spd.de