SPD Soziale Politik für Dich.

STELLENAUSSCHREIBUNG

Der SPD-Parteivorstand besetzt zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Referat Politik & Programmentwicklung, Abteilung Inhalte und Impulse, unbefristet eine Stelle als

REFERENT*IN (W/M/D)

MODERNER SOZIALSTAAT

Dienstort ist das Willy-Brandt-Haus in Berlin. Die Anstellung erfolgt in Vollzeit.

Im Verantwortungsbereich der/des Stelleninhaber*in liegen:

- Ausbau der Themenbereiche Sozialpolitik, Rentenpolitik, Senior*innenpolitik
- Konzeption, Planung, Umsetzung, Steuerung und Kontrolle von Projekten und sozialdemokratische Programmentwicklung im Themenkomplex Moderner Sozialstaat
- Repräsentation der Themenbereiche in den entsprechenden (Fach-)Netzwerken

Die Aufgaben umfassen insbesondere:

- Begleitung aktueller politischer Debatten, Gesetzesvorhaben und Erstellen von Analysen zu den gesellschaftlichen und wissenschaftlichen Diskursen im Themenkomplex Moderner Sozialstaat
- Identifikation und Einbindung zentraler Akteur*innen aus dem Themenkomplex
- regelmäßige Aufbereitung und Nutzbarmachung von Zwischenständen aus Gremien und Arbeitszusammenhängen (für Kommunikation, Kampagnen, Reden, Terminvorbereitungen etc.)
- Pflege und Ausbau von Kontakten zu Thinktanks, Forschungsinstitute u.a., die Impulse zu den Themenbereichen Sozialpolitik, Rente, Senior*innenpolitik beitragen können
- Übernahme von Aufgaben des Tagesgeschäfts (Terminvorbereitung, Antwortentwürfe, Antragsberatungen etc.)
- Teilnahme an kollaborativ/agil arbeitenden Teams (mit internen und externen Mitgliedern)
- Koordinierung und Bearbeitung von ressortübergreifenden Aufgaben

Anforderungen:

- abgeschlossenes Studium in einer einschlägigen Fachrichtung (Politikwissenschaften, Soziologie, Rechtswissenschaften) oder eine mit Blick auf das Stellenprofil vergleichbare Qualifikation
- berufliche, fachlich einschlägige Erfahrung bei der Erarbeitung politischer Inhalte und bei der Begleitung politischer Prozesse
- sehr gute Kenntnisse des politischen und gesellschaftlichen Umfelds
- sehr gute Kontakte zu den relevanten Akteur*innen in der Sozialpolitik, Rentenpolitik, Senior*innenpolitik (Wissenschaft, Thinktanks, Gewerkschaften etc.); sehr gute Kenntnisse der entsprechenden Politikfelder und Debatten
- hohe Fähigkeiten im eigenverantwortlichen und selbstständigen Arbeiten und konzeptionelle Fähigkeiten, ausgeprägtes strategisches und analytisches Denken, Innovationsfähigkeit, starke Zielorientierung
- Fähigkeit und Bereitschaft zur permanenten Einarbeitung in neue politische Themen und zur Weiterentwicklung des fachlichen Horizonts
- Erfahrung im wissenschaftlichen bzw. wissenschaftsnahen Arbeiten (nachzuweisen z.B. durch einschlägige Publikationen)
- Kenntnisse im agilen Arbeiten, Netzwerkarbeit, Co-Creation und die Bereitschaft, sich regelmäßig weiterzuentwickeln
- sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- Flexibilität, Bereitschaft zu Reisetätigkeit/Wochenendarbeit
- Hands-on, lösungsorientiert und aktivierend in der Umsetzung
- hohe Motivation, Teamgeist und Respekt im Umgang mit anderen Menschen
- hohe Identifikation mit den Werten und Zielen unserer Partei

Wir bieten:

- ein spannendes und anspruchsvolles Arbeitsthema mit großer Wirksamkeit
- abwechslungsreiche Aufgaben
- sehr hohen Arbeitnehmer*innenschutz mit vielfältigen Rechten und Privilegien
- eine attraktive Vergütung
- flexible Arbeitszeitgestaltung, Betriebsvereinbarung zum mobilen Arbeiten
- gutes Betriebsklima in einer familienfreundlichen Organisation sowie zahlreiche und überdurchschnittliche Sozialleistungen
- qualifizierte fach- und persönlichkeitsspezifische Weiterbildungsmöglichkeiten
- ein freundliches, angenehmes Arbeitsumfeld und aufgeschlossene Kolleg*innen
- einen Arbeitgeber, bei dem Jede*r einen wichtigen Beitrag leistet, Politik und die Gesellschaft zu gestalten

Für Fragen stehen der Abteilungsleiter Marcel Piest (Marcel.Piest@spd.de) und die Referatsleiterin Personal Sarah Vespermann (sarah.vespermann@spd.de) gerne zur Verfügung.

Vollständige Bewerbungsunterlagen (zusammengefasst in einer PDF-Datei) bitte bis zum 31. August 2025 an: bewerbung.parteivorstand@spd.de