



Der SPD-Parteivorstand sucht zum 01.01.2021 im Referat Personal und Organisationsentwicklung bei der Bundesgeschäftsführung eine/einen

SACHBEARBEITER/IN PERSONAL MIT DEM SCHWERPUNKT ENTGELTABRECHNUNG (W/M/D)

Dienstort ist das Willy-Brandt-Haus in Berlin. Die Anstellung erfolgt in Vollzeit.

Die Aufgaben umfassen insbesondere:

- Operative Personaladministration vom Eintritt bis zur Beendigung
- Eigenständige Vorbereitung und Durchführung der mtl. Entgeltabrechnungen für einen definierten Mitarbeiter/innenkreis
- Verwaltung und Betreuung der Mitarbeiter/innen in allen entgeltrelevanten Belangen
- Erstellung von Bescheinigungen und Auswertungen
- Unterstützung bei der Betreuung von Praktikant/innen, studentischen Aushilfen
- Betreuung und Information der Beschäftigten in sozialversicherungs- und steuerrechtlichen Fragestellungen
- Allgemeine Bürotätigkeiten und Aufgaben im Personalbüro

Anforderungen:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Weiterbildung zum Personalfachkaufmann, Lohn- und Gehaltsbuchhalter oder vergleichbare Weiterbildung ist von Vorteil (w/m/d)
- Einschlägige Kenntnisse in der Personalarbeit sowie umfangreiche Berufserfahrung in der Entgeltabrechnung ist erforderlich
- Fundiertes Wissen im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Gute Kenntnisse im Entgeltabrechnungsprogramm "Loga" oder einem vergleichbaren Programm
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Organisations- und Kommunikationsfähigkeit, Selbständigkeit, Sozialkompetenz, analytisches Denkvermögen und Teamfähigkeit
- Hohe Motivation, Teamgeist und Respekt im Umgang mit anderen Menschen
- Identifikation mit unseren Werten und Zielen als Partei



Was wir bieten:

- Eine unbefristete Vollzeitstelle
- Eine kollegiale und wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- Ein abwechslungsreiches Arbeitsfeld
- Eine leistungsgerechte Vergütung und sehr gute Sozialleistungen
- Qualifizierte fach- und persönlichkeitspezifische Weiterbildungsmöglichkeiten

**Vollständige Bewerbungsunterlagen bitte bis zum 27.09.2020 an:
bewerbung.parteivorstand@spd.de.**